ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР
„ОЛИМП - ЗВЕЗДАРА“ - БЕОГРАД,
Вјекослава Ковача број 11
Број: 231
Датум: 20.05.2021.године

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП - ЗВЕЗДАРА“

МАЈ 2021. ГОДИНЕ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР
„ОЛИМП - ЗВЕЗДАРА“ - БЕОГРАД,
Вјекослава Ковача број 11
Број: 231
Датум: 20.05.2021. године

Сагласно члану 24. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017, 113/2017 и 95/2018) и члану 31. став 1. тачка 11. и члана 74. Статута Јавног предузећа Спортски центар "Олимп-Звездара"(„Сл. лист града Београда“ бр. 107/2016 и 128/2018), Директор Јавног предузећа спортски центар „Олимп-Звездара“, дана: **20.05.2021. године**, доноси:

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП - ЗВЕЗДАРА“

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Јавном предузећу Спортски центар “ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА”, број 360 од 22.08.2013. године и измене и допуне: број 083 од 24.02.2016. године, број 666 од 23.11.2016. године и број 615 од 25.09.2018. године, у Глави **III** која носи назив **„ШЕМАТСКИ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЦЕЛИНА И РАДНИХ МЕСТА У ЈП СЦ „ОЛИМП-ЗВЕЗДАРА“ – БЕОГРАД”**, у члану 13. тачки 1. **СЕКТОР ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА**, у Табели - подтачка I.1. **МЕНАЏМЕНТ ПРЕДУЗЕЋА**, код редног броја **3. Менаџер за односе са јавношћу и маркетинг** и редног броја **4. Службеник за јавне набавке**, мења се захтевани степен стручне спреме и сада гласи: **VII – VIII степен стручне спреме,** а код редног броја **3. Менаџер за односе са јавношћу и маркетинг** се број предвиђених извршилаца повећава са **1 на 2 извршиоца**. У свему осталом текст у Табели остаје исти, тако да Табела сада гласи :

I.1. МЕНАЏМЕНТ ПРЕДУЗЕЋА

Редни број	НАЗИВ ПОСЛОВА	Степен стручне спреме	Посебни услови	Број предвиђених извршилаца
1.	Директор Предузећа	VII - VIII	4 год.радног искуства	1
2.	Извршни директор Предузећа	VI - VII	3 год.радног искуства	1
3.	Менаџер за односе са јавношћу и маркетинг	VII - VIII	1 год.радног искуства	2
4.	Службеник за јавне набавке	VII - VIII	3 год.радног искуства	1
5.	Пословни секретар	IV - VI	3 год.радног искуства	1

Члан 2.

У Глави **III** која носи назив **„ШЕМАТСКИ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЦЕЛИНА И РАДНИХ МЕСТА У ЈП СЦ „ОЛИМП-ЗВЕЗДАРА“ – БЕОГРАД”**, у члану 13. тачки 1. **СЕКТОР ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА**, у Табели - подтачка I.3. **СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ**, после редног броја 1. додаје се нови редни број 2. са називом посла: **Финансијско - рачуноводствени аналитичар, VII – VIII степен стручне спреме, 1 година радног искуства, 1 извршилац.** Досадашњи редни бројеви **2.** и **3. постају редни бројеви 3. и 4.** Такође, број предвиђених извршилаца под редним бројем **3.: Финансијско-рачуноводствени оператер, се повећава са 2 на 3**. У свему осталом текст у Табели остаје исти, тако да Табела сада гласи :

I.3. СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИЈСКО - РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ

Редни број	НАЗИВ ПОСЛОВА	Степен стручне спреме	Посебни услови	Број предвиђених извршилаца
1.	Руководилац финансијских и рачуноводствених послова	VII - VIII	3 год.радног искуства	1
2.	Финансијско-рачуноводствени аналитичар	VII - VIII	1 год.радног искуства	1
3.	Финансијско-рачуноводствени оператер	IV-VI	2 год.радног искуства	3
4.	Благајник-Рецепционар-Фактуриста	IV-VI	1 год.радног искуства	1

Члан 3.

У Глави **III** која носи назив **„ШЕМАТСКИ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЦЕЛИНА И РАДНИХ МЕСТА У ЈП СЦ „ОЛИМП-ЗВЕЗДАРА“ – БЕОГРАД”** , у члану 13. тачки 3. **ТЕХНИЧКИ СЕКТОР**, у Табели - подтачка 3.1. **СЛУЖБА ЗА ОДРЖАВАЊЕ**, под редним бројем **2.**: **Радник на одржавању-Електричар-магационер** и редним бројем **4.: Радник на одржавању-Бравар-Водоинсталатер,** број предвиђених извршилаца се повећава **са 1 на 2**, тако да Табела после ове имене изгледа:

3.1. СЛУЖБА ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Редни број	НАЗИВ ПОСЛОВА	Степен стручне спреме	Посебни услови	Број предвиђених извршилаца
1.	Шеф техничке службе	VI - VII	3 год.радног искуства	1
2.	Радник на одржавању-Електричар-магационер	III - V	1 год.радног искуства	2
3.	Радник на одржавању - Руковаоц централног грејања	III - V	1 год.радног искуства	2
4.	Радник на одржавању-Бравар-Водоинсталатер	III - V	1 год.радног искуства	2
5.	Радник на одржавању спортске опреме, терена и реквизита-Машинбравар	III - V	1 год.радног искуства	1
6.	Радник на одржавању круга, терена и вегетације	II - III		2
7.	Радник на одржавању санитарних и унутрашњих просторија	I		2

Члан 3.

У Глави **VI „ОПИС ПОСЛОВА И УСЛОВИ ЗА РАД НА РАДНИМ МЕСТИМА“**, у члану 30., у тачки **1. СЕКТОР ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА** , у подтачки **1.1. ПОСЛОВИ МЕНАЏМЕНТА, код наслова односно радног места „МЕНАЏЕР ЗА ОДНОСЕ СА ЈАВНОШЋУ И МАРКЕТИНГ“, тачка в) „Услови за обављање послова“** се мења и гласи:

„в) Услови за обављање послова:

- VII/VIII степен стручности
- Радно искуство од 1 године.“

У Глави **VI „ОПИС ПОСЛОВА И УСЛОВИ ЗА РАД НА РАДНИМ МЕСТИМА“**, у члану 30., у тачки **1. СЕКТОР ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА** , у подтачки **1.1. ПОСЛОВИ МЕНАЏМЕНТА, код наслова односно радног места „СЛУЖБЕНИК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ“, тачка в) „Услови за обављање послова“** се мења и гласи:

„в) Услови за обављање послова:

- VII/VIII степен стручности
- Радно искуство од 3 године
- Положен државни стручни испит и положен испит за службеника за јавне набавке.“

Члан 4.

У Глави **VI „ОПИС ПОСЛОВА И УСЛОВИ ЗА РАД НА РАДНИМ МЕСТИМА“**, у члану 30., у тачки **1. СЕКТОР ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА** , у подтачки **1.3. СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ,** после наслова односно наведеног радног места: **„РУКОВОДИЛАЦ ФИНАНСИЈСКИХ И РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОСЛОВА“**, додаје се ново радно место односно нови наслов: **„ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНИ АНАЛИТИЧАР“,** са описом послова, одговорности и условима за обављање послова, у следећем тексту:

„ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНИ АНАЛИТИЧАР

а) Опис послова

- Планира, развија и унапређује методе и процедуре финансијских и рачуноводствених послова;
- Развија, припрема и предлаже финансијске планове и израђује економске анализе о финансијском пословању;
- Развија и унапређује процедуре за финансијско управљање и контролу;
- Прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и предлаже мере за унапређење финансијских и рачуноводствених питања из области свог рада;
- Израђује буџет и учествује у процедурама уговарања и реализације пројеката;
- Даје стручна мишљења у вези са финансијским и рачуноводственим пословима;
- Припрема опште и појединачне акте, документа у вези са финансијским и рачуноводственим пословима;
- Контролише и надзире припрему и обраду захтева за плаћање по различитим основама;
- Контролише преузимање обавеза за реализацију расхода;
- Учествује у припреми и изради финансијских извештаја (периодичних и годишњих) и годишњег извештаја о пословању (завршног рачуна);
- Контролише трансакције рачуна прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза и рачуна и финансирања;

- Обезбеђује примену закона из области свог рада;
- Контролише усклађеност евиденција и стања главне књиге са дневником;
- Прати усаглашавање потраживања и обавеза.
- Обавља и друге послове по налогу Руководиоца финансијско-рачуноводствених послова, извршног директора и директора Предузећа.
- По потреби служби дужан је да и ван радног времена долази ради нормалног рада и функционисања Предузећа.

б) Одговорност

- За извршење послова из свог делокруга одговоран је Руководиоцу финансијско-рачуноводствених послова, извршном директору и директору Предузећа.

в) Услови за обављање послова

- VII/VIII степен стручности - област економских наука, Економски факултет.
- Радно искуство од 1 године.“

Члан 5.

Све остале одредбе основног текста Правилника о организацији и систематизацији радних места Јавног предузећа спортски центар „Олимп-Звездара" број 360 од 22.08.2013. године и измене и допуне: број 083 од 24.02.2016. године, број 666 од 23.11.2016. године и број 615 од 25.09.2018. године, се не мењају и остају на снази.

Члан 6.

Овај Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места Јавног предузећа спортски центар „Олимп-Звездара" ступа на снагу по протеку рока од 8 (осам) дана, рачунајући од дана његовог објављивања на огласној табли Јавног предузећа Спортски центар „Олимп-Звездара".

Овај Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места Јавног предузећа спортски центар „Олимп-Звездара" је објављен на огласној табли Јавног предузећа Спортски центар „Олимп-Звездара" дана: **20.05.2021.** ***године***, а ступа на снагу: **29.05.2021.** ***године.***

Истакнуто на огласној табли:

20.05.2021. године

ДИРЕКТОР:

Славиша Дамјановић